

附表三

亞洲大學 場地借用租金對照表

		每個時段(4小時)/元							
場地名稱	位置	容納 人數	校外單 位	借用單 位與本校 合辦或協 辦	本校主辦		清潔 費	申辦單 位	備註
					有對外 收費(含 研究計 畫)	無對 外收 費			
國際會議 中心 A101	行政大樓 一樓	483	25,000	17,500	12,500	免費	2,500	1. 請向 總務處 保管組 申請協 調 2.請向 出納組 繳費	
國際會議 中心 A101 (使 用光牆)	行政大樓 一樓	483	30,000	21,000	15,000	免費	5,000		需聘用光牆操作 人員
亞洲會議 中心 (M001)	管理大樓 地下一樓	301	15,000	10,500	7,500	免費	1,500		
元宇宙教 室	I221	75	9,000	6,300	4,500	免費	900		
哈佛講堂	A115、 A116	50-60	8,000	5,600	4,000	免費	800		借用須經保管單 位同意
展演教室	M009	123	5,000	3,500	2,500	免費	500		
電腦教室	I211- I214、 H205、及 各學系電 腦教室	60	6,000	4,200	3,000	免費	500		
韻律教室	I215、 G102、 G202	30-60	5,000	3,500	2,500	免費	500		
語言教室	M211、 M410、 M411	60	5,000	3,500	2,500	免費	500		
保母教室	M210	50	5,000	3,500	2,500	免費	500		
個案教室	A104~A11 0	6-15	1,000	700	500	免費	200		

附表三

亞洲大學

場地借用租金對照表

每個時段(4小時)/元									
場地名稱	位置	容納 人數	校外單 位	借用單 位與本校 合辦或協 辦	本校主辦		清潔 費	申辦單 位	備註
					有對外 收費(含 研究計 畫)	無對 外收 費			
智慧護理講堂	I109	144	10,000	7,000	5,000	免費	1,500		
大階梯教室	I108	191	3,500	2,450	1,750	免費	500	1. 請向 總務處 保管組 申請協 調 2. 請向 出納組 繳費	上課時段:週一至 週五08:00~22:00 不提供校外單位 借用
中階梯教室	M008	144	3,000	2,100	1,500	免費	500		
小階梯教室	M003、 M004、 I107	87	2,500	1,750	1,250	免費	500		
普通教室	各大樓	50- 100	2,000	1,400	1,000	免費	250		
小教室	管理大樓 2-5F	30	1,500	1,050	750	免費	250		
寢室	宿舍	4	每人每 晚300元	每人每 晚200	每人每 晚150				
體育館	8:00- 12:00	1200	30,000	21,000	15,000	免費	3,000	體育室	1. 體育館內舞台 架設地板保養費 用10,000元。
	13:00- 17:00		30,000	21,000	15,000		3,000		2. 校內各運動設 施平日以體育教 學、校級重要活 動及各運動代表 隊訓練優先使 用。

		每個時段(4小時)/元							
場地名稱	位置	容納 人數	校外單位	借用單位與本校 合辦或協辦	本校主辦		清潔費	申辦單位	備註
					有對外收費(含 研究計畫)	無對外收費			
	18:00-22:00		60,000	42,000	30,000		3,000		3. 校內單位對外承攬跨校性競賽或辦理各項校內競賽前，請務必事先洽詢體育室，以免影響活動之辦理。
球場	籃球場/1架		2,000	1,400	1,000	免費	250	體育室	
	網(排)球場		2,000	1,400	1,000		250		
廣場	圖書館前廣場	100	2,500	1,750	1,250	免費	800	1. 請向總務處保管組申請協調 2. 請向出納組繳費	
	M棟7-11前廣場	50-80	2,000	1,400	1,000		500		
	I棟圓頂	50-80	2,000	1,400	1,000		500		
	烤肉A區	100	2,000	1,400	1,000		500		
	烤肉B區	100	2,000	1,400	1,000		500		
室外公共空間			1萬元/半天 2萬元/全天					1. 請向總務處保管組申請、協調 2. 請向出納組繳費	
婚紗拍攝			1,000						
長桌			100	100	100	免費			
桌巾			50	50	50				
椅子			50	50	50				

借用說明： 1.校外單位借用需先繳交場地租金，本表不包含稅金。
2.請愛護場內設備器材，如有毀損須照價賠償。

亞洲大學 場地借用租金對照表

3.若有任何借用問題請洽保管組，校內分機3323、3327、3322