

# 亞洲大學

## 廠商匯款入帳委託書

本校為簡化研究計畫帳款付款作業，擬將現行支票付款方式改採匯款方式作業，申請款項時請務必詳填以下資料，並加蓋公司大小章後，將正本及存摺影本繳至本校請款單位以利出納組建檔，敬請配合，謝謝！

廠商名稱				統一編號	
負責人		聯絡人		電話	( ) 分機
地址					
帳戶資料	戶名				
	金融機構		金融機構代號		
			帳號		
電子郵件				傳真號碼	
委託人(公司名稱)：					
					(印鑑)
負責人：					
					(印鑑)
中華民國 年 月 日					

### 【告知聲明】

亞洲大學為業務聯繫、款項給付之目的，須蒐集自然人廠商之姓名、證號、聯繫方式、金融帳戶等資料，作為雙方業務往來期間及地區內的建檔、匯款、聯繫之用。您可依法行使請求查詢、閱覽、補充、更正；請求提供複製本；請求停止處理、利用；請求刪除個人資料等權利，請洽【出納組】。(註：如未完整提供資料，將無法完成廠商建檔匯款作業。)

備註：

- 一、跨行匯款手續費由貴公司負擔。
- 二、為符合逕付債權人之規定，請以統一發票或收據等原始憑證上之受款人為匯款戶名。
- 三、請廠商填寫電子郵件，以利入帳通知服務。
- 四、為使您能享受此項快速便捷的服務，請於表格填妥後儘速寄至亞洲大學總務處出納組。

聯絡單位：亞洲大學總務處出納組  
 地址：台中市霧峰區柳豐路500號  
 聯絡電話：04-23323456 分機 3351  
 傳真電話：04-23321019